Al Dirigente Scolastico

IPSEOA Paola

**Oggetto: Disponibilità a ricoprire incarichi di Figure di supporto necessarie per la Preparazione, Realizzazione, Monitoraggio, Valutazione e diffusione dei risultati**

**Polo tecnico-Professionale "B.E.T.A. Calabria MED" cod. prog. 2014 POC 13006**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nato/a a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, CF \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ cel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

in Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_\_

Titolo di studio \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in servizio presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

In qualità di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ a T.I./ T.D.

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione per ricoprire l’incarico di\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, per il corso\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, che si svolgerà nell’a.sc. 20\_\_\_/\_\_\_ nell’ambito delle attività previste dal POLO B.E.T.A. Calabria Med.

Allega alla presente

Curriculum Vitae

Scheda di valutazione titoli

Altro\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Autorizzo il trattamento dei dati personali per gli usi consentiti dal D.L.vo n. 196/2003**

Paola\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/2014

Firma

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Figure e compiti** | **Criteri** | **Valutazione a cura del candidato** | **Valutazione a cura del Gruppo di valutazione** |
| **Progettazione specifica e organizzazione delle attività**    Tali risorse dovranno collaborare con il Dirigente Scolastico nel coordinamento degli interventi previsti dal piano , nei rapporti con i partner, con i tutor interni e con gli esperti esterni e con le altre figure. | -Dichiarata/ comprovata collaborazione alla preliminare stesura della progettazione | 10 punti |  |
| -Laurea coerente con l’incarico | 5 punti |  |
| Titoli di studio non specifici | 3 punti |  |
| Altri titoli | 1 punto per ogni titolo  Max 5 punti |  |
| -Pubblicazioni nel settore di pertinenza | 1 punto per ogni pubbl.  Max 5 punti |  |
| -Esperienza lavorativa nel settore di pertinenza | 1 punto per ogni esperienza  Max 10 punti |  |
| -Esperienze specifiche di gestione di Progetti Europei | 1 punto per ogni esperienza  Max 10 punti |  |
| -Comprovata conoscenza informatica | 5 punti |  |
|  |  | **Max 50** |  |
| **Esperti per attività formative**  Tali risorse saranno utilizzate se richiesto dal Partner incaricato di svolgere il corso | - Possesso di Titoli culturali coerenti con l’incarico | 5 punti |  |
| - Esperienza lavorativa specifica documentata | 1 punto per ogni esperienza  Max 10 punti |  |
| - Proficua collaborazione con l’Istituzione per la realizzazione di progetti | 1 punto per ogni esperienza  Max 10 punti |  |
| - Comprovata conoscenza informatica | 5 punti |  |
|  |  | **Max 30** |  |
| **Tutor dei moduli didattici**  Tali risorse dovranno:   * Collaborare con l’esperto per l’attuazione della programmazione e lo svolgimento delle attività * Assicurare assistenza ai corsisti durante le attività d’aula * Reperire materiali didattici occorrenti * Compilare il registro cartaceo * Relazionarsi con il referente del monitoraggio/ valutazione | - Docente della disciplina oggetto del corso o affine | 5 punti |  |
| Comprovate esperienze di tutoring | 1 punto per ogni esperienza  Max 10 punti |  |
| - Competenze specifiche coerenti con la tematica del progetto (comprovate da titoli professionali) | 1 punto per ogni esperienza  Max 10 punti |  |
| - Comprovata conoscenza informatica | 5 punti |  |
|  |  |  |
|  |  | **Max 30** |  |
| **Monitoraggio e valutazione**  **Elaborazione rapporti periodici**  Tali risorse dovranno collaborare con il Dirigente Scolastico nel monitoraggio degli interventi previsti dal piano, nella gestione e controllo dei registri didattici,nella stesura dei report sia in itinere che al termine delle attività realizzate, nelle rilevazioni richieste dalla Regione Calabria | - Laurea | 5 punti |  |
| - Pubblicazioni nel settore di pertinenza | 1 punto per ogni pubbl.  Max 5 punti |  |
| - Esperienza lavorativa nel settore di pertinenza | 1 punto per ogni esperienza  Max 20 punti |  |
|  | **Max 30** |  |
| **Elaborazione materiali cartacei e informatici per testi didattici e dispense**  Tali risorse collaboreranno con il Partner incaricato di svolgere il corso | -Esperienza lavorativa nel settore di pertinenza - | 1 punto per ogni esperienza  Max 10 punti |  |
| Comprovate conoscenze informatiche avanzate | 10 punti |  |
|  |  | **Max 20** |  |
| **Attività di amministrazione e Segreteria**  Attività amministrativo contabile | Esperienza lavorativa coerente con il corso  Precedenti esperienze in progetti Europei | 1per ogni anno  max 10  1per ogni anno  max 10 |  |
|  |  | **Max 20** |  |
| **Servizi ausiliari**  Centralino, portineria, sorveglianza, manutenzione ordinaria,/ pulizia locali | Esperienza lavorativa coerente con il corso  Precedenti esperienze in progetti Europei | 1per ogni anno  max 10  1per ogni anno  max 10 |  |
|  |  | **Max 20** |  |
| **Assistenti Tecnici**  (Area cucina, sala, ricevimento, informatica)  Supporto alle attività di laboratorio previste dal progetto | Esperienza lavorativa coerente con il corso  Precedenti esperienze in progetti Europei | 1per ogni anno  max 10  1per ogni anno  max 10 |  |
|  |  | **Max 20** |  |

Firma

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Paola\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/2014